



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowe

UMOWA NR ...

**SZKOLENIE Z ZAKRESU ICT
W RAMACH PROJEKTU PN. „AKTYWNY KIS”
zawarta w dniu: __. __. __ r. w Siemianowicach Śląskich**

pomiędzy

Gminą Siemianowice Śląskie

ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie,

NIP: 643 – 10 – 04 – 477

REGON: 276255453

reprezentowaną przez **Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach**

Śląskich mgr Mateusza Kacy na mocy Pełnomocnictwa nr 86/2024 Prezydenta Miasta Siemianowice Śląskie z dnia 14.08.2024r.

a

z siedzibą

NIP:

REGON:

reprezentowanym przez:

zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

w wyniku wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy z dnia __. __. __ r. w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Szkolenie z zakresu ICT dla uczestników/czek projektu Aktywny KIS**”, prowadzonego na podstawie „Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 PLN w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich”.

Strony zgodnie oświadczają co następuje:

§1

1. Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie **szkolenia z zakresu ICT** dla **111** osób, biorących udział w projekcie pn. „Aktywny KIS”. Celem szkolenia jest zwiększenie dostępności uczestników/czek do cyfrowych usług publicznych świadczonych drogą elektroniczną. Nabycie przez uczestników/czek umiejętności posługiwania się profilem zaufanym. Uczestnikami szkolenia będą osoby bezrobotne, biernie zawodowo, niepełnosprawne w wieku aktywności zawodowej.
2. **Zajęcia obejmują łącznie 45 godzin lekcyjnych dla 9 grup (średnio 12 osób na grupę), po 5 godzin lekcyjnych – każda grupa.**
3. **Obowiązki Zamawiającego:**
Zamawiający zapewnia:
 - a) sale szkoleniową zlokalizowaną na terenie miasta Siemianowic Śląskich wyposażoną w tablicę flipchart oraz niezbędny sprzęt multimedialny,
 - b) listy dokumentujące realizację *szkolenia z zakresu ICT*.
4. **Obowiązki Wykonawcy:**



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

- a) zapewnienie specjalisty do przeprowadzenia *szkolenia z zakresu ICT*. Osoba prowadząca szkolenie, musi posiadać odpowiednią wiedzę i praktyczne doświadczenie zapewniające wysoki poziom merytoryczny realizowanych usług.
- b) zapewnienie niezbędnych urządzeń (komputery PC lub laptopy) o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia oraz w ilości umożliwiającej swobodny dostęp, samodzielną obsługę i naukę przez każdego uczestnika/czkę szkolenia.**
- c) opracowanie programu szkolenia, w którym uwzględnione będą następujące tematy:
 - *podstawy użytkowania komputera i funkcji systemu operacyjnego,*
 - *umiejętność tworzenia prostych dokumentów, przeglądania stron internetowych i posługiwania się pocztą elektroniczną,*
 - *świadomość ryzyka związanego z użytkowaniem Internetu oraz podejmowania odpowiedzialnych środków ostrożności,*
 - *umiejętność korzystania z usług on-line w obszarach wiadomości, administracji, konsumentów, podróży, oświatowo – szkoleniowych, zatrudnienia, zdrowia itd.*
 - *założenie/wykorzystanie Profilu Zaufanego.*
- d) opracowanie i wykonanie prezentacji multimedialnej na podstawie tematów wskazanych w pkt c).

Wymagania dotyczące wykonania prezentacji multimedialnej:

- prezentacja multimedialna będzie skonstruowana w taki sposób, iż slajdy tworzone będą z wykorzystaniem wbudowanych stylów, co zapewni właściwą strukturę i kolejność, zostaną zapewnione unikalne nazwy poszczególnych slajdów, opisy alternatywne dla wszystkiego co nie jest tekstem, zrozumiałe linki, wystarczający kontrast dla tekstów i tła, elementów grafiki i tła, zachowana zostanie prosta struktura tabel, którym nadane zostaną nagłówki. W edytorach tekstu stosowane będą elementy strukturalne zgodnie z ich przeznaczeniem i wykorzystując technologie dostępne w edytorach tekstu. Używane będą czcionki bezszeryfowe, wielkości minimum 12 pkt.
 - Wykonawca zobowiązany jest zamieścić logotypy na prezentacji multimedialnej zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji zawartymi w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027” oraz zgodnie z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021–2027 wraz z tytułem projektu „Aktywny KIS” oraz opisem, że projekt jest realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla działania FESL.07.02–Aktywna integracja.
- e) przetwarzanie danych osobowych w zgodzie i w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - f) prowadzenie dokumentacji z przebiegu *szkolenia z zakresu ICT* dla każdej z grup tj.:
 - zestawienia pracy osoby prowadzącej szkolenie zawierające: datę, wymiar godzin i tematykę zajęć oraz podpis osoby prowadzącej,
 - listę obecności,



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

- listę potwierdzającą odbiór zaświadczeń dla uczestników/czek biorących udział w zajęciach.

Wzory w/w dokumentów Zamawiający dostarczy Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację z realizacji szkolenia z ICT wraz z rozliczeniem za wykonaną usługę.

- g) materiały szkoleniowe tj. teczkę, notatnik oraz długopis dla każdego uczestnika/czki zajęć.

Wymagania dotyczące materiałów szkoleniowych:

- teczka z gumką: format: A4, wykonana z grubego makulaturowego kartonu 300 g/m², jednostronnie barwionego i lakierowanego, wyposażona w gumkę wzdłuż długiego boku, posiada trzy wewnętrzne klapki zabezpieczające dokumenty przed wypadnięciem,
- notatnik biurowy: format: A5, ilość kartek: 50 kartek, liniatura: kratka, wszystkie kartki połączone na krótkim boku klejem introligatorskim,
- długopis ze skuwką: kolor tuszu: niebieski, rodzaj wkładu: zwykły, grubość linii: 1,00mm, obudowa: transparentna.

5. Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie zobligowany do zapewnienia „**standardu szkoleniowego**”. Zamawiający przez „**standard szkoleniowy**” rozumie sposób organizacji wsparcia, który dostosowany będzie do potrzeb uczestników/czek zajęć, z uwzględnieniem rodzaju i stopnia niepełnosprawności uczestników/czek.

W razie konieczności Wykonawca zapewni uczestnikom elastyczność form wsparcia – tzn. wydłużony zostanie czas trwania szkoleń, bądź zaistnieje potrzeba tłumaczenia na język migowy, konieczność wolniejszego mówienia, krótsze sesje szkoleniowe, częstsze i dłuższe przerwy, a także dążyć się będzie do zapewnienia bezpieczeństwa psychicznego między innymi poprzez zapewnienie odpowiedniej przestrzeni, zwiększenie liczby godzin, wolniejsze tempo prowadzenia spotkania lub indywidualne spotkanie dla osób o obniżonej normie intelektualnej.

6. *Szkolenie z zakresu ICT* będzie realizowane według harmonogramu, który stanowić będzie załączniki do niniejszej Umowy. Każda zmiana harmonogramu wymaga formy pisemnej. Strony zobowiązują się do informowania o konieczności zmiany harmonogramu w terminie, co najmniej 3 dni przed planowaną zmianą. W przypadkach losowych, strony są zobowiązane do niezwłocznego przekazywania informacji wpływających na realizację harmonogramu. Odpracowanie niezrealizowanych spotkań nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z Koordynatorem projektu.
7. *Szkolenie z zakresu ICT* będą odbywał się w budynku mieszczącym się przy ul. Topolowej 1 w Siemianowicach Śląskich lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Siemianowic Śląskich. Wykonawca będzie prowadzić szkolenia z zakresu ICT w formie stacjonarnej.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia liczby godzin szkolenia w przypadku niezawązania się grupy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia, bez naliczania jakichkolwiek kar.
9. Wykonawca może zgłosić Zamawiającemu konieczność zmiany osoby prowadzącej *szkolenia z zakresu ICT* spowodowanej nagłymi i niemożliwymi do przewidzenia zdarzeniami, uniemożliwiającymi realizację zamówienia. W przypadku otrzymania takiego zgłoszenia Wykonawca złoży Zamawiającemu w terminie do 5 dni, oświadczenie dot. nowego prowadzącego, potwierdzające, że posiada wykształcenie i doświadczenie zgodne z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

10. Strony ustalają, że *szkolenia z zakresu ICT* będą prowadzone na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zapytaniu ofertowym i w ofercie Wykonawcy, które stanowią załącznik do Umowy i są jej integralną częścią.
11. *Zamówienie na podstawie, którego została zawarta niniejsza Umowa jest finansowane z programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021 – 2027 (Europejski Fundusz Społeczny+), dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja.*

§2

Umowa zostaje zawarta na okres: **od dnia zawarcia umowy do 30.04.2028r.**

§3

1. ***Tytułem wykonania czynności będących przedmiotem niniejszej Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: ... zł. brutto (słownie: ... 00/100) za 1 godzinę lekcyjną świadczonej usługi.***
2. ***Łącznie umowa obejmuje: maksymalnie 45 godzin lekcyjnych prowadzenia szkoleń z zakresu ICT. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy stanowi iloczyn stawki godzinowej, określonej w ust. 1 oraz powyższej liczby godzin tj.: ... zł. brutto/godzina x 45 godzin lekcyjnych = ... zł. brutto (słownie: ... 00/100).***
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości godzin poprowadzenia *szkolenia z zakresu ICT*. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części zamówienia, bez naliczania jakichkolwiek kar. Wynagrodzenie będzie wypłacone w wysokości stanowiącej iloczyn stawki godzinowej określonej w ust. 1 oraz rzeczywistej zrealizowanej ilości godzin zajęć.
4. Od kwoty wynagrodzenia potrącone zostaną należności publicznoprawne oraz składki na ubezpieczenia społeczne w rozmiarze wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, o ile obowiązek ich obliczania i odprowadzania powstanie.
5. ***W przypadku złożenia oferty przez firmę:*** wynagrodzenie będzie wypłacone w okresach miesięcznych, w terminie 14 dni od dnia doręczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego faktury/rachunku. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest zatwierdzone przez Zamawiającego zestawienie, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt f) w danym okresie rozliczeniowym.
6. ***W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną:*** rachunek zostanie wystawiony w terminie do 10 dni roboczych po zrealizowaniu ostatnich zadań w danym miesiącu. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę rachunku jest zatwierdzone przez Zamawiającego zestawienie, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt f) w danym okresie rozliczeniowym.
7. Faktura powinna być wystawiona przez Wykonawcę w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Siemianowice Śląskie,

ul. Jana Pawła II 10, 41-100 Siemianowice Śląskie,

NIP: 643 – 10 – 04 – 477,

Odbiorca:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej,



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

ul. Szkolna 17, 41-100 Siemianowice Śląskie,

NIP: 643 – 10 – 23 – 003 lub identyfikator wewnętrzny 6431004477-00053.

8. **W przypadku wystawienia faktury bez wskazania w opisie faktury numeru NIP Odbiorcy płatność faktury wydłuży się o termin przesłania faktury z rejestru Nabywcy do rejestru Odbiorcy.**
9. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§4

Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową realizacją niniejszej Umowy:

- ze strony Zamawiającego: *Beata Jabłońska*, tel. (32) 730-76-00, e-mail: kis@mops.siemianowice.pl
- ze strony Wykonawcy:

§5

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie, zmienić ustalonego sposobu wykonywania usługi.

§6

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a) za niezrealizowanie w terminie określonym w §2 z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 5% max. wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2,
 - b) za rozwiązanie Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% max. wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2,
 - c) w przypadku nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji Umowy w terminie wskazanym w harmonogramie, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1% max. wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki,
 - d) w przypadku niewskazania przez Wykonawcę w terminie określonym w §1 ust. 9 dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie nowego prowadzącego, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w wysokości 1% max. wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich łączna wysokość nie może przekroczyć 25% łącznego wynagrodzenia brutto, pod rygorem automatycznego rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość kwot kar umownych.

§7

Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w każdym z następujących przypadków, gdy:



Projekt „Aktywny KIS”
realizowany w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego plus, dla Priorytetu: FESL.07.00–Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, dla Działania FESL.07.02–Aktywna integracja

1. Wykonawca zaniechał realizacji Umowy, tj. w sposób ciągły nie realizuje jej przez okres 2 dni roboczych,
2. bez uzasadnionego powodu Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu Umowy i nie podjął ich w ciągu 2 roboczych dni od chwili otrzymania ponaglenia od Zamawiającego,
3. jeżeli pomimo uprzednich 2 krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje Umowy zgodnie z przedmiotem Umowy, z zachowaniem najwyższej staranności, zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem z uwzględnieniem potrzeb oraz specyfiki przedmiotu Umowy, nie usunął uchybień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
4. Wykonawca nie podejmuje się realizacji Umowy zgodnie z harmonogramem.

§8

1. Zamawiający przewiduje możliwość następujących zmian postanowień zawartej Umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których Zamawiający działając z należytą starannością nie mógł przewidzieć i wartość zmiany nie przekracza 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w Umowie.
2. Zmiany Umowy mogą zostać dokonane pod warunkiem przedłożenia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia konieczności wprowadzenia zmiany oraz wyrażenia zgody przez Zamawiającego na tę zmianę.

§9

1. Jakiegokolwiek spory mające związek z wykonaniem Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Zmiana Umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej.
4. Zasady dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych, będą regulowane odrębną Umową.
5. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach w języku polskim, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający